MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE

AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE

**GAL MĂRGINIMEA SIBIULUI**  Versiunea 01/12.06.2017

CERERE DE FINANŢARE

**M08/6A -Îmbunătăţirea infrastruturii şi a serviciilor pentru populaţie**  Gal Mărginimea Sibiului

SECŢIUNE GENERALĂ

|  |  |
| --- | --- |
| DATE DE ÎNREGISTRARE NUME ŞI PRENUME DIRECTOR GENERAL ADJUNCT CRFIR | |
| *Se completează de către Agenţia pentru Finanţarea Investiţiilor Rurale -Centrul*  *Regional- Programul FEADR 2014-2020*  CRFIR  **Număr înregistrare**  Tip Codificare Codificare Codificare Număr de Cod Cod Număr de ordine cerere de măsură Sub- de rezervă referinţă al regiune judeţ în registrul finanţare Măsură licitaţiei de Cererilor de  proiecte Finanţare  Data Înregistrării  Numele şi prenumele persoanei care înregistrează: Semnătura:  Data primirii cererii de finanţare la contractare: |  |
|  |
| Semnătura Director General Adjunct CRFIR  Ştampila CRFIR |
|  |

*Se completează de către solicitant*

A PREZENTARE GENERALĂ

**A1 Măsura M08/6A–” Îmbunătăţirea infrastruturii şi a serviciilor pentru populaţie”** Gal Mărginimea Sibiului

**Tip investitie:**

Infrastructura de apă



Infrastructura de apă uzată Infrastructura rutieră de interes local Infrastructura educatională si socială Infrastructura de apă si apă uzată

**Alte tipuri de investiţii**

**Conţinutul cadru al documentaţiei tehnico-economice faza SF/DALI conform**

**Conţinutul cadru al Memoriului justificativ**

**A2 Denumire solicitant:**

H.G. nr. 28/2008

H.G. nr. 907/2016

**A3 Titlu proiect:**

**A4 Descrierea succintă a proiectului:**

**A5 Amplasarea proiectului:**

Regiunea de dezvoltare: Judeţ/Municipiul Bucureşti:

**Obiectivele investiţiei Judeţ Comună/Oraş Sat/Sector Sat/Sector**

**A6 Date despre tipul de proiect şi beneficiar:**

A 6.1

Investiţie nouă

Lucrări de intervenţie

A 6.2

**Comune si ADI**

**Alt tip de solicitant**

A 6.3 Prescorare

puncte A 6.4 Alocare financiara Restul Teritoriului (N)

Suerd (S)

A6.3.1 Detaliere criterii de selecţie îndeplinite:

ITI (I)

Zona Montana (M)

**A7 Date despre consultant:**

Denumire:

Cod Unic de Înregistrare / Codul de Număr de înregistrare în registrul comerţului

Înregistrare Fiscală

**A8 Date despre proiectant:**

Denumire:

Cod Unic de Înregistrare / Codul de Număr de înregistrare în registrul comerţului

Înregistrare Fiscală

B INFORMAŢII PRIVIND SOLICITANTUL

**B1 Descrierea solicitantului**

**B1.1 Informaţii privind solicitantul**

Data înfiinţării Cod Unic de Înregistrare şi/sau Codul de Înregistrare Fiscală Statut juridic al solicitantului

Număr de înregistrare în registrul comerţului

\* Codul unic de înregistrare APIA Anul atribuirii codului

Nr. comune ADI

Denumire comune solicitant

Denumire comune solicitant

Denumire comune solicitant

Denumire comune solicitant

Denumire comune solicitant

Denumire comune solicitant

Denumire comune solicitant

**B1.2 Sediul social / Domiciliul stabil al solicitantului / Reşedinţa din România**

Judeţ Localitate Sat

Cod poştal Strada Nr.

Bloc Scara

Telefon fix / mobil Fax E-mail

**B1.3 Numele şi prenumele reprezentantului legal şi funcţia acestuia în cadrul organizaţiei, precum şi specimenul de semnătură:**

Nume Prenume Funcţie Reprezentant legal Specimen de

semnătură

LEGAL

**B2 Informaţii referitoare la reprezentantul legal de proiect**

**B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect**

Data naşterii

Cod numeric personal

Act de identitate

|  |  |
| --- | --- |
| Seria: | Nr. |
|  |  |

B.I. C.I. Paşaport

Eliberat la data de de: Valabil până la:

**B2.2 Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect**

Judeţ Localitate Sat

Cod poştal Strada Nr. Bloc Scara

Ap.

Telefon fix Telefon mobil Fax

E-mail

**B3 Informaţii privind contul bancar pentru proiect schema de ajutor de stat**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| B3.1 Denumirea Băncii | | Denumirea Sucursalei/Filialei |
|  |  |  |
|  |  |

B3.2 Adresa Băncii/Sucursalei

B3.3 Cod IBAN B3.4 Titularul contului bancar

C FINANŢĂRI NERAMBURSABILE OBŢINUTE, SAU SOLICITATE ?

Dacă au fost obţinute finanţări nerambursabile sau au fost solicitate şi au fost obţinute parţial, se vor detalia prin completarea tabelului de mai jos.

DA NU

DENUMIRE PROGRAM

FINANŢARE Număr proiecte

DA

Titlul Proiectui şi numărul contractului de finanţare

Data finalizării ll/zz/aaaa

Valoarea NU

sprijinului

(EUR)

SAPARD

FEADR

\* se completează de către solicitant cu denumirea programului

**REGULI DE COMPLETARE**

Câmpurile "Numele şi prenumele persoanei care înregistrează. Semnătura", se vor completa după data primirii în format letric a acesteia împreună cu documentele justificative.

Completati devizele aferente capitolelor de cheltuieli, defalcat pe cheltuieli eligibile si neeligibile prin completarea tabelelor incluse in acest document, respectiv :

1. Tabelul "Deviz financiar\_cap3" cuprinde cheltuielile aferente capitolului 3 - Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica, cheltuieli care trebuie sa se regaseasca atat in Bugetul Indicativ (Tabel "Buget indicativ" din cererea de finantare, partea specifica), cat si in Dezivul General din Studiul de Fezabilitate/Documentatia de avizare a Lucrarilor pentru Interventii.

2. Tabelul "Devize obiect" cuprinde formatul cadru al devizului pe obiect, iar solicitantul va completa atatea devize pe obiect cate obiecte definite de proiectant sunt incluse in proiect. Suma tuturor devizelor pe obiect trebuie sa se regaseasca atat in Bugetul Indicativ (tabelul "Buget indicativ" din cererea de finantare, partea specifica), cat si in Dezivul General din Studiul de Fezabilitate/Documentatia de avizare a Lucrarilor pentru Interventii

In cazul in care proiectul de investitii presupune mai multe devize pe obiect, solicitantul va crea in documentul curent cate o copie a tabelului "Devize obiect" pentru fiecare deviz pe obiect si va detalia cheltuielile eligibile si neeligibile pe fiecare in parte.

3. Tabelul "cap.2+cap.5" cuprinde cheltuieli aferente capitolelor 2 si 5 si trebuie sa se regaseasca atat in Bugetul Indicativ (tabel "Buget indicativ" din cererea de finantare, partea specifica), cat si Dezivul General din Studiul de Fezabilitate/Documentatia de avizare a Lucrarilor pentru Interventii.

4. Câmpurile "Prescorare" şi "Detaliere criterii de selecţie îndeplinite" de la sectiunea A6 sunt obligatorii.

5. Pentru proiectele care vizeaza 2 componente in urmatoarele variante:

• Modernizare o componenta/extindere componenta complementara

• Infiintare o componenta/extindere componenta complementara

• Infiintare o componenta/modernizare componenta complementara

• Modernizare o componenta/modernizare componenta complementara

La punctul A6.1 se vor considera lucrari de interventie .

6. Pentru proiectele care vizeaza 2 componente, ambele extindere, la punctul A6.1 se va considera investitie noua .

**Documentele (3.1, 3.2, 3.3, 5, 7.2, 7.2.1, 11.1, 11.2, 12, 14.1, 14.2, 14.3, 14.4, 15, 16) de pe coloana DEPUNERE - Obligatoriu daca proiectul o impune", din sectiunea E – Lista documentelor anexate - trebuie bifate şi anexate daca proiectul o impune.**

**Trebuie bifate si anexate toate documentele (1, 2.1, 6, 7.1, 13, 16) de pe coloana “DEPUNERE - Obligatoriu pentru toate proiectele” din sectiunea E – Lista documentelor anexate.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Buget Indicativ - HG 28/2008** |  | | |
| **MINISTERUL AGRICULTURII SI DEZVOLTARII RURALE** |  | | |
| **AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE**  **Gal Mărginimea Sibiului** |  |  |  |
|  | | | |

Curs EURO Data întocmirii devizului general

din SF/DALI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Măsura** | **M08/A6** |  |  |
| **Denumirea capitolelor de cheltuieli** | **Cheltuieli eligibile** | **Cheltuieli**  **neeligibile** | **Total** |
|  | EURO | EURO | EURO |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Capitolul 1 Cheltuieli pentru obtinerea şi amenajarea terenului - total, din care:** |  |  |  |
| 1.1 Cheltuieli pentru obţinerea terenului |  |  |  |
| 1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului |  |  |  |
| 1.3 Cheltuieli cu amenajari pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială |  |  |  |
| **Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului** |  |  |  |
| **Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:** |  |  |  |
| 3.1 Studii de teren |  |  |  |
| 3.2 Obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii |  |  |  |
| 3.3 Proiectare şi inginerie |  |  |  |
| 3.4 Organizarea procedurilor de achiziţie |  |  |  |
| 3.5 Consultanţă |  |  |  |
| 3.6 Asistenţă tehnică |  |  |  |
| Verificare încadrare cheltuieli capitolul 3 | Cheltuieli Cap.3 nu se încadrează in limita de 10% | | |
| **Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |  |  |
| 4.2 Montaj utilaj tehnologic |  |  |  |
| 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale cu montaj (procurare) |  |  |  |
| 4.4 Utilaje şi echipamente fară montaj, mijloace de transport, alte achiziţii specifice |  |  |  |
| 4.5 Dotări |  |  |  |
| 4.6 Active necorporale |  |  |  |
| **Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:** |  |  |  |
| 5.1 Organizare de şantier |  |  |  |
| 5.1.1 lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier |  |  |  |
| 5.1.2 cheltuieli conexe orgănizării şantierului |  |  |  |
| 5.2 Comisioane, taxe, costul creditului |  |  |  |
| 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute |  |  |  |
| **Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:** |  |  |  |
| 6.1 Pregătirea personalului de exploatare |  |  |  |
| 6.2 Probe tehnologice şi teste |  |  |  |
| **TOTAL GENERAL** |  |  |  |
| Verificare actualizare | actualizare mai mică de 5% din valoarea eligibilă | | |
| **ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)** |  |  |  |
| **TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE** |  |  |  |
| **Valoare TVA** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL GENERAL inclusiv TVA** |  | | |
|  | **LEI** | **EURO** |  |
| **VALOARE TOTALĂ** |  |  |  |
| **VALOARE ELIGIBILĂ** |  |  |  |
| **VALOARE NEELIGIBILĂ** |  |  |  |
| **Plan Financiar** | | | |
| **Cheltuieli eligibile Cheltuieli Total**  **EURO neeligibile EURO** | | | |
| **Ajutor public nerambursabil (contribuţie UE şi cofinanţare naţională)** |  |  |  |
| **Cofinanţare privată, din care:** |  |  |  |
| - autofinanţare |  |  |  |
| - împrumuturi |  |  |  |
| **Buget local** |  |  |  |
| **TOTAL PROIECT** |  |  |  |
| **Procent contribuţie publică** |  |  | |
| **Avans solicitat** |  |  | |
| **Procent avans solicitat ca procent din ajutorul public nerambursabil** |  | Suma avans mai mica de 50% din ajutorul public | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE** | | **Anexa A1** | | |
| **AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE** | | |  | | | | |
| **Gal Mărginimea Sibiului** | | |  | | ………… 2017 | | |
| Deviz financiar- Capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţa tehnică - EURO | | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Nr.crt** | **Specificaţie** | | | **Valoare**  **eligibilă** | | **Valoare**  **neeligibilă** |
| **1** | **Cheltuieli pentru studii de teren (geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeologice, fotogrammetrice, topografice şi de stabilitate a terenului pe care se amplasează obiectivul de investiţie)** | | |  | |  |
| **2** | **Cheltuieli pentru obţinere de avize, acorduri şi autorizaţii - total, din care:** | | |  | |  |
|  | 1. obţinerea/prelungirea valabilităţii ceritificatului de urbanism | | |  | |  |
|  | 2. obţinerea/prelungirea valabilităţii autorizaţiei de construire/desfiinţare, obţinere  autorizaţii de scoatere din circuitul agricol | | |  | |  |
|  | 3. obţinerea avizelor şi acordurilor pentru racorduri şi branşamente la reţelele  publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie, etc. | | |  | |  |
|  | 4. obţinere aviz sanitar, sanitar-veterinar şi fitosanitar | | |  | |  |
|  | 5. obţinerea certificatului de nomenclatură stradală şi adresa | | |  | |  |
|  | 6. întocmirea documentaţiei, obţinerea numărului Cadastral provizoriu şi  înregistrarea terenului în Cartea Funciară | | |  | |  |
|  | 7. obţinerea avizului PSI | | |  | |  |
|  | 8. obţinerea acordului de mediu | | |  | |  |
|  | 9. căi ferate | | |  | |  |
|  | 10. alte avize, acorduri şi autorizaţii solicitate prin lege | | |  | |  |
| **3** | **Proiectare şi inginerie - total, din care:** | | |  | |  |
|  | 1. Cheltuieli pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare - total, din care: | | |  | |  |
|  | a. studiu de prefezabilitate | | |  | |  |
|  | b. studiu de fezabilitate | | |  | |  |
|  | c. proiect tehnic | | |  | |  |
|  | d. detalii de execuţie | | |  | |  |
|  | e. verificarea tehnică a proiectării | | |  | |  |
|  | f. elaborarea certificatului de performanţa energetică a clădirii | | |  | |  |
|  | 2. Documentaţii necesare pentru obţinerea acordurilor, avizelor şi autorizaţiilor  aferente obiectivului de investitii | | |  | |  |
|  | 3. Cheltuielile pentru expertiza tehnică efectuată pentru construcţii începute şi  neterminate sau care urmează a fi modificate prin proiect (modernizări, consolidări, etc.) | | |  | |  |
|  | 4. Cheltuielile pentru efectuarea auditului energetic | | |  | |  |
| **4** | **Organizarea procedurilor de achiziţie** | | |  | |  |
| **5** | **Cheltuieli pentru consultanţă - total, din care:** | | |  | |  |
|  | 1. plata serviciilor de consultanţă la elaborarea memoriului justificativ, studiilor de piaţă, de evaluare, la întocmirea cererii de finanţare | | |  | |  |
|  | 2. plata serviciilor de consultanţă în domeniul managementului investiţiei sau  administrarea contractului de execuţie | | |  | |  |
| **6** | **Cheltuieli pentru asistenţa tehnică - total, din care:** | | |  | |  |
|  | 1. asistenţa tehnică din partea proiectantului în cazul când aceasta nu intră în  tarifarea proiectării | | |  | |  |
|  | 2. plata diriginţilor de şantier desemnaţi de autoritatea contractantă, autorizaţi conform prevederilor legale pentru verificarea execuţiei lucrărilor de construcţii şi instalaţii | | |  | |  |
|  | **Total valoare fără TVA** | | |  | |  |
|  | **Valoare TVA (aferentă cheltuielilor eligibile şi neeligibile)** | | |  | |  |
| **TOTAL DEVIZ FINANCIAR 1 (inclusiv TVA)** | | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE** | | **Anexa A2** | | |
| **AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE** | | | |  | | | | |
| **Gal Mărginimea SIbiului** | | | |  | | ………… 2017 | | |
| **DEVIZ PE OBIECT**\* | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Nr.crt** | **Denumire** | | | | **Valoarea pe categorii de lucrări, fară TVA - EURO** | | |
| **I – LUCRARI DE CONSTRUCTII SI INSTALATII** | | | | | **Valoare**  **eligibilă** | | **Valoare**  **neeligibilă** |
| 1 | Terasamente | | | |  | |  |
| 2 | Constructii: rezistenta (fundatii, structura de rezistenta) si arhitectura (inchideri exterioare, compartimentari, finisaje) | | | |  | |  |
| 3 | Izolatii | | | |  | |  |
| 4 | Instalatii electrice | | | |  | |  |
| 5 | Instalatii sanitare | | | |  | |  |
| 6 | Instalatii de incalzire, ventilare, climatizare, PSI, radio-tv, intranet | | | |  | |  |
| 7 | Instalatii de alimentare cu gaze natural | | | |  | |  |
| 8 | Instalatii de telecomunicatii | | | |  | |  |
|  | **TOTAL I (fara TVA)** | | | |  | |  |
| **II- MONTAJ** | | | | |  | |  |
| 9 | | Montaj utilaje si echipamente tehnologice | | |  | |  |
|  | **TOTAL II (fara TVA)** | | | |  | |  |
| **III - PROCURARE** | | | | |  | |  |
| 10 | Utilaje si echipamente tehnologice | | | |  | |  |
| 11 | Utilaje si echipamente de transport, utilaje si echipamente fara montaj, mijloace de transport, alte achizitii specifice | | | |  | |  |
| 12 | Dotari | | | |  | |  |
|  | **TOTAL III (fara TVA)** | | | |  | |  |
|  | **TOTAL ( TOTAL I + TOTAL II +TOTAL III) fără TVA**  **TVA aferent cheltuielilor eligibile şi neeligibile**  **TOTAL DEVIZ PE OBIECT (inclusiv TVA)**  \*) | | | |  | |  |
|  | **TVA aferent cheltuielilor eligibile şi neeligibile** | | | |  | |  |
|  | **TOTAL DEVIZ PE OBIECT (inclusiv TVA)** | | | |  | |  |

\*) Se înscrie denumirea obiectului de construcţie sau intervenţie

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Situaţia achiziţiilor publice efectuate până la depunerea Cererii de finanţare cu respectarea condiţiilor de eligibilitate a cheltuielilor prevăzute în fişa măsurii M08/6A | | | | | | |
| Nr. crt | Obiectul contractului | Valoarea reala  (Lei) | Procedura aplicată | Data începerii procedurii (zz/ ll/aaaa) | Data finalizarii procedurii (zz/ ll/aaaa) | Stadiul procedurii |
| 1 | Servicii de consultanta |  |  |  |  |  |
| 2 | Elaborarea Studiului de  Fezabilitate |  |  |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
| Declar pe proprie raspundere ca informatiile din tabelul de mai sus sunt corecte si ca la atribuirea contractelor de servicii mentionate au fost respectate prevederile legislatiei nationale in vigoare privind procedura de achizitie publica | | | | | | |
| Reprezentant legal, Nume/Prenume | | |  | | | |
| Semnatura si ştampila | | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cheltuieli eligibile ne  I"'URO | | | **MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE** | | **Anexa A3** | | |
| **AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE** | | | |  | | | | |
| **Gal Mărginimea SIbiului** | | | |  | | ………… 2017 | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Deviz capitolul 2- Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului - EURO** | | | | | | | |
| **Nr. crt.** | | **Specificatie** | | | **Valoare**  **eligibilă** | | **Valoare**  **neeligibilă** |
| 1 | Alimentare cu apa | | | |  | |  |
| 2 | Canalizare | | | |  | |  |
| 3 | Alimentare cu gaze natural | | | |  | |  |
| 4 | Alimentare cu agent termic | | | |  | |  |
| 5 | Alimentare cu energie electrica | | | |  | |  |
| 6 | Telecomunicatii (telefonie, radio-tv, etc.) | | | |  | |  |
| 7 | Alte tipuri de retele exterioare | | | |  | |  |
| 8 | Drumuri de acces | | | |  | |  |
|  | **TOTAL valoare fara TVA** | | | |  | |  |
|  | | **Valoare TVA aferenta cheltuielilor eligibile si neeligibile** | | |  | |  |
| **TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2 (inclusiv TVA)** | | | | |  | |  |
|  |  | | | |  | |  |
| **Deviz capitolul 5 - Alte cheltuieli - EURO** | | | | |  | |  |
| **Nr. crt.** | **Specificatie** | | | | **Valoare**  **eligibilă** | | **Valoare**  **neeligibilă** |
| **5.1** | **Organizarea de santier** | | | |  | |  |
| 5.1.1 | Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier | | | |  | |  |
| 5.1.2 | Cheltuieli conexe organizarii de santier | | | |  | |  |
| **5.2** | **Comisioane si taxe** | | | |  | |  |
|  | Comisionul bancii finantatoare | | | |  | |  |
|  | Cota aferenta Inspectoratului de Stat in Constructii pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii | | | |  | |  |
|  | Cota pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii | | | |  | |  |
|  | Prime de asigurare din sarcina autoritatii contractante | | | |  | |  |
|  | Alte cheltuieli de aceeasi natura, stabilite in conditiile legii | | | |  | |  |
|  | Cota aferenta Casei sociale a Constructorilor | | | |  | |  |
| **5.3** | **Cheltuieli diverse si neprevazute** | | | |  | |  |
|  | **TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5** | | | |  | |  |
|  | **Valoare TVA aferenta cheltuielilor eligibile si neeligibile** | | | |  | |  |
|  | **TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5 (inclusiv TVA)** | | | |  | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Buget Indicativ - HG 907/2016** |  | | |
| **MINISTERUL AGRICULTURII SI DEZVOLTARII RURALE** |  | | |
| **AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE** |  |  |  |
|  | | | |

Curs EURO Data întocmirii devizului general

din SF/DALI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Măsura** | **M08/6A** |  |  |
| **Denumirea capitolelor de cheltuieli** | **Cheltuieli eligibile** | **Cheltuieli**  **neeligibile** | **Total** |
|  | EURO | EURO | EURO |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Capitolul 1 Cheltuieli pentru obtinerea şi amenajarea terenului - total, din care:** |  |  |  |
| 1.1 Obţinerea terenului |  |  |  |
| 1.2 Amenajarea terenului |  |  |  |
| 1.3 Amenajari pentru protecţia mediului şi aducerea terenului la starea iniţială |  |  |  |
| 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecţia utilităţilor |  |  |  |
| **Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului** |  |  |  |
| **Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:** |  |  |  |
| 3.1 Studii |  |  |  |
| 3.1.1. Studii de teren |  |  |  |
| 3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului |  |  |  |
| 3.1.3. Alte studii specifice |  |  |  |
| 3.2 Documentaţii-suport şi cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii |  |  |  |
| 3.3 Expertizare tehnică |  |  |  |
| 3.4 Certificarea performanţei energetice şi auditul energetic al clădirilor |  |  |  |
| 3.5 Proiectare |  |  |  |
| 3.5.1. Temă de proiectare |  |  |  |
| 3.5.2. Studiu de prefezabilitate |  |  |  |
| 3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţii şi deviz general |  |  |  |
| 3.5.4. Documentaţiile tehnice necesare în vederea obţinerii avizelor/acordurilor/autorizaţiilor |  |  |  |
| 3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie |  |  |  |
| 3.5.6. Proiect tehnic şi detalii de execuţie |  |  |  |
| 3.6 Organizarea procedurilor de achiziţie |  |  |  |
| 3.7 Consultanţă |  |  |  |
| 3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiţii |  |  |  |
| 3.7.2. Auditul financiar |  |  |  |
| 3.8 Asistenţă tehnică |  |  |  |
| 3.8.1. Asistenţă tehnică din partea proiectantului |  |  |  |
| 3.8.1.1. pe perioada de execuţie a lucrărilor |  |  |  |
| 3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuţie, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcţii |  |  |  |
| 3.8.2. Dirigenţie de şantier |  |  |  |
| Verificare încadrare cheltuieli capitolul 3 | Cheltuieli Cap.3 nu se încadrează in limita de 10% | | |
| **Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |  |  |
| 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale |  |  |  |
| 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care necesită montaj |  |  |  |
| 4.4 Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care nu necesită montaj şi echipamente de transport |  |  |  |
| 4.5 Dotări |  |  |  |
| 4.6 Active necorporale |  |  |  |
| **Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:** |  |  |  |
| 5.1 Organizare de şantier |  |  |  |
| 5.1.1 Lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier |  |  |  |
| 5.1.2 Cheltuieli conexe orgănizării şantierului |  |  |  |
| 5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului |  |  |  |
| 5.2.1. Comisioanele şi dobânzile aferente creditului băncii finanţatoare |  |  |  |
| 5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii |  |  |  |
| 5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor de construcţii |  |  |  |
| 5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC |  |  |  |
| 5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizaţia de construire/desfiinţare |  |  |  |
| 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute |  |  |  |
| 5.4 Cheltuieli pentru informare şi publicitate |  |  |  |
| **Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:** |  |  |  |
| 6.1 Pregătirea personalului de exploatare |  |  |  |
| 6.2 Probe tehnologice şi teste |  |  |  |
| **TOTAL GENERAL** |  |  |  |
| Verificare actualizare | actualizare mai mică de 5% din valoarea eligibilă | | |
| **ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)** |  |  |  |
| **TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE** |  |  |  |
| **Valoare TVA** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL GENERAL inclusiv TVA** |  | | |
|  | **LEI** | **EURO** |  |
| **VALOARE TOTALĂ** |  |  |  |
| **VALOARE ELIGIBILĂ** |  |  |  |
| **VALOARE NEELIGIBILĂ** |  |  |  |
| **Plan Financiar** | | | |
| **Cheltuieli eligibile Cheltuieli Total**  **EURO neeligibile EURO** | | | |
| **Ajutor public nerambursabil (contribuţie UE şi cofinanţare naţională)** |  |  |  |
| **Cofinanţare privată, din care:** |  |  |  |
| - autofinanţare |  |  |  |
| - împrumuturi |  |  |  |
| **Buget local** |  |  |  |
| **TOTAL PROIECT** |  |  |  |
| **Procent contribuţie publică** |  |  | |
| **Avans solicitat** |  |  | |
| **Procent avans solicitat ca procent din ajutorul public nerambursabil** |  | Suma avans mai mica de 50% din ajutorul public | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE** | | **Anexa A1** | | |
| **AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE** | | |  | | | | |
|  | | |  | | ………… 2017 | | |
| Deviz financiar- Capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţa tehnică - EURO | | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Nr.crt** | **Specificaţie** | | | **Valoare**  **eligibilă** | | **Valoare**  **neeligibilă** |
| **3.1** | **Cheltuieli pentru studii - total din care:** | | |  | |  |
|  | 3.1.1 Studii de teren: studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografica şi de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiţie | | |  | |  |
|  | 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului | | |  | |  |
|  | 3.1.3 Studii de specialitate necesare în funcţie de specificul investiţiei | | |  | |  |
| 3.2 | **Documentaţii-suport şi cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii** | | |  | |  |
|  | 1. obţinerea/prelungirea valabilităţii ceritificatului de urbanism | | |  | |  |
|  | 2. obţinerea/prelungirea valabilităţii autorizaţiei de construire/desfiinţare | | |  | |  |
|  | 3. obţinerea avizelor şi acordurilor pentru racorduri şi branşamente la reţele publice de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze, alimentare cu agent termic, energie electrică, telefonie | | |  | |  |
|  | 4. obţinerea certificatului de nomenclatură stradală şi adresă | | |  | |  |
|  | 5. întocmirea documentaţiei, obţinerea numărului cadastral provizoriu şi înregistrarea terenului în cartea funciară | | |  | |  |
|  | 6. obţinerea actului administrativ al autorităţii competente pentru protecţia mediului | | |  | |  |
|  | 7. obţinerea avizului de protecţie civilă | | |  | |  |
|  | 8. avizul de specialitate în cazul obiectivelor de patrimoniu | | |  | |  |
|  | 9. alte avize, acorduri şi autorizaţii | | |  | |  |
| 3.3 | **Cheltuieli pentru expertizarea tehnică a construcţiilor existente, a structurilor şi/sau, după caz, a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică** | | |  | |  |
| 3.4 | **Cheltuieli pentru certificarea performanţei energetice şi auditul energetic al clădirilor** | | |  | |  |
| 3.5 | **Cheltuieli pentru proiectare** | | |  | |  |
|  | 3.5.1 Temă de proiectare | | |  | |  |
|  | 3.5.2 Studiu de prefezabilitate | | |  | |  |
|  | 3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţii şi deviz general | | |  | |  |
|  | 3.5.4 Documentaţiile tehnice necesare în vederea obţinerii avizelor/acordurilor/autorizaţiilor | | |  | |  |
|  | 3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie | | |  | |  |
|  | 3.5.6 Proiect tehnic şi detalii de execuţie | | |  | |  |
| 3.6 | **Cheltuieli aferente organizării şi derulării procedurilor de achiziţii publice** | | |  | |  |
|  | 1. Cheltuieli aferente întocmirii documentaţiei de atribuire şi multiplicării acesteia (exclusiv cele cumpărate de ofertanţi) | | |  | |  |
|  | 2. Cheltuieli cu onorariile, transportul, cazarea şi diurna membrilor desemnaţi în comisiile de evaluare | | |  | |  |
|  | 3. Anunţuri de intenţie, de participare şi de atribuire a contractelor, corespondenţă prin poştă, fax, poştă electronică în legătură cu procedurile de achiziţie publică | | |  | |  |
|  | 4. Cheltuieli aferente organizării şi derulării procedurilor de achiziţii publice | | |  | |  |
| 3.7 | **Cheltuieli pentru consultanţă** | | |  | |  |
|  | 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiţii | | |  | |  |
|  | 3.7.2 Auditul financiar | | |  | |  |
| 3.8 | **Cheltuieli pentru asistenţă tehnică** | | |  | |  |
|  | 3.8.1. Asistenţă tehnică din partea proiectantului | | |  | |  |
|  | *1.1. pe perioada de execuţie a lucrărilor* | | |  | |  |
|  | 1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuţie, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcţii | | |  | |  |
|  | 3.8.2 Dirigenţie de şantier, asigurată de personal tehnic de specialitate, autorizat | | |  | |  |
|  | **Total valoare fără TVA** | | |  | |  |
|  | **Valoare TVA (aferentă cheltuielilor eligibile şi neeligibile)** | | |  | |  |
| **TOTAL DEVIZ FINANCIAR 1 (inclusiv TVA)** | | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE** | | **Anexa A2** | | |
| **AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE** | | | |  | | | | |
|  | | | |  | | ………… 2017 | | |
| **DEVIZ PE OBIECT**\* | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Nr.**  **crt** | **Denumire** | | | | **Valoarea pe categorii de lucrări, fară TVA - EURO** | | |
| **Cap. 4 + Cheltuieli pentru investiţia de bază**  **I – LUCRARI DE CONSTRUCTII SI INSTALATII** | | | | | **Valoare**  **eligibilă** | | **Valoare**  **neeligibilă** |
| 4.1 | Construcţii şi instalaţii | | | |  | |  |
|  | 4.1.1 Terasamente, sistematizare pe verticală şi amenajări exterioare | | | |  | |  |
|  | 4.1.2 Rezistenţă | | | |  | |  |
|  | 4.1.3 Arhitectură | | | |  | |  |
|  | 4.1.4 Instalaţii | | | |  | |  |
|  | **TOTAL I (fara TVA)** | | | |  | |  |
| **II- MONTAJ** | | | | |  | |  |
| 4.2 | | Montaj utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale | | |  | |  |
|  | **TOTAL II (fara TVA)** | | | |  | |  |
| **III - PROCURARE** | | | | |  | |  |
| 4.3 | Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care necesită montaj | | | |  | |  |
| 4.4 | Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care nu necesită montaj şi echipamente de transport | | | |  | |  |
| 4.5 | Dotari | | | |  | |  |
| 4.6 | Active necorporale | | | |  | |  |
|  | **TOTAL III (fara TVA)** | | | |  | |  |
|  | **TOTAL ( TOTAL I + TOTAL II +TOTAL III) fără TVA**  **TVA aferent cheltuielilor eligibile şi neeligibile**  **TOTAL DEVIZ PE OBIECT (inclusiv TVA)**  \*) | | | |  | |  |
|  | **TVA aferent cheltuielilor eligibile şi neeligibile** | | | |  | |  |
|  | **TOTAL DEVIZ PE OBIECT (inclusiv TVA)** | | | |  | |  |

\*) Se înscrie denumirea obiectului de construcţie sau intervenţie

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Situaţia achiziţiilor publice efectuate până la depunerea Cererii de finanţare cu respectarea condiţiilor de eligibilitate a cheltuielilor prevăzute în fişa măsurii M08/6A. | | | | | | |
| Nr. crt | Obiectul contractului | Valoarea reala  (Lei) | Procedura aplicată | Data începerii procedurii (zz/ ll/aaaa) | Data finalizarii procedurii (zz/ ll/aaaa) | Stadiul procedurii |
| 1 | Servicii de consultanta |  |  |  |  |  |
| 2 | Elaborarea Studiului de  Fezabilitate |  |  |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
| Declar pe proprie raspundere ca informatiile din tabelul de mai sus sunt corecte si ca la atribuirea contractelor de servicii mentionate au fost respectate prevederile legislatiei nationale in vigoare privind procedura de achizitie publica | | | | | | |
| Reprezentant legal, Nume/Prenume | | |  | | | |
| Semnatura si ştampila | | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cheltuieli eligibile ne  I"'URO | | | | **MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE** | | **Anexa A3** | | |
| **AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE** | | | | |  | | | | |
|  | | | | |  | | ………… 2017 | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **Deviz capitolul 2- Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului - EURO** | | | | | | | | |
| **Nr. crt.** | | | **Specificatie** | | | **Valoare**  **eligibilă** | | **Valoare**  **neeligibilă** |
| 1 | | | Alimentare cu apa | | |  | |  |
| 2 | | | Canalizare | | |  | |  |
| 3 | | | Alimentare cu gaze naturale | | |  | |  |
| 4 | | | Alimentare cu agent termic | | |  | |  |
| 5 | | | Alimentare cu energie electrica | | |  | |  |
| 6 | | | Telecomunicatii (telefonie, radio-tv, etc.) | | |  | |  |
| 7 | | | Drumuri de acces | | |  | |  |
| 8 | | | Căi ferate industriale | | |  | |  |
| 9 | | | Alte utilităţi | | |  | |  |
|  | | | **TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2** | | |  | |  |
|  | | **Valoare TVA aferenta cheltuielilor eligibile si neeligibile** | | | |  | |  |
| **TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 2 (inclusiv TVA)** | | | | | |  | | |
|  |  | | | | |  | |  |
| **Deviz capitolul 5 - Alte cheltuieli - EURO** | | | | | |  | |  |
| **Nr. crt.** | **Specificatie** | | | | | **Valoare**  **eligibilă** | | **Valoare**  **neeligibilă** |
| **5.1** | **Organizarea de santier** | | | | |  | |  |
|  | 5.1.1 Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier | | | | |  | |  |
|  | 5.1.2 Cheltuieli conexe organizarii de santier | | | | |  | |  |
| **5.2** | **Comisioane, cote, taxe, costul creditului** | | | | |  | |  |
|  | 5.2.1. Comisioanele şi dobânzile aferente creditului băncii finanţatoare | | | | |  | |  |
|  | 5.2.2 Cota aferenta Inspectoratului de Stat in Constructii pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii | | | | |  | |  |
|  | 5.2.3 Cota pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii | | | | |  | |  |
|  | 5.2.4 Cota aferenta Casei sociale a Constructorilor - CSC | | | | |  | |  |
|  | 5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizaţia de construire/desfiinţare | | | | |  | |  |
|  | Cota aferenta Casei sociale a Constructorilor | | | | |  | |  |
| **5.3** | **Cheltuieli diverse si neprevazute** | | | | |  | |  |
| **5.4** | **Cheltuieli pentru informare şi publicitate**  **TOTAL** | | | | |  | |  |
|  | **TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5** | | | | |  | |  |
|  | **Valoare TVA aferenta cheltuielilor eligibile si neeligibile** | | | | |  | |  |
|  | **TOTAL DEVIZ CAPITOLUL 5 (inclusiv TVA)** | | | | |  | | |

**SECTIUNE SPECIFICA MASURA 08/6A**

MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE

AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE

GAL MĂRGINIMEA SIBIULUI

**D. ALTE INFORMAŢII :**

Programarea proiectului: Numar luni de implementare

**E. LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE MĂSURII M08/6A** OPIS

documente

Documentele se vor anexa cer erii de finanţare în ordinea de mai jos:

**Lista documente** Obligatoriu pentru toate proiectele

Obligatoriu, dacă proiectul impune

PAGINA de la-până la

Obligatoriu pentru toate proiectele

Obligatoriu, dacă proiectul impune

ETAPA: DEPUNERE CONTRACTARE

**1.** Studiu de Fezabilitate/Documentaţie de Avizare pentru Lucrări de Intervenţii, întocmite, avizate şi verificate în condiţiile legii şi însoţite de toate studiile, expertizele, avizele şi acordurile specifice fiecărui tip de investiţie, conform reglementărilor legale în vigoare.

**2.1** Certificat de Urbanism, completat şi eliberat conform reglementărilor legale în vigoare şi aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanţare.

**3.1** Pentru comune şi ADI

Inventarul bunurilor ce aparţin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislaţiei în vigoare privind proprietatea publică şi regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului şi publicat în Monitorul Oficial al României.

şi

**3.2** Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor şi / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziţiei globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr.

215/ 2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, a administraţiei publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condiţiile legii

şi/sau

**3.3** Avizul administratorului terenului aparţinând domeniului public, altul decat cel administrat de primarie (dacă este cazul)

**3.4** Pentru ONG-uri

Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de

proprietate /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanţare;

**4** Document care să ateste ca solicitantul a depus documentaţia la ANPM:

**4.1** Clasarea notificării sau

**4.2** Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului şi nici evaluării adecvate)

sau

**4.3** Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

sau

**4.4** Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului şi de evaluare adecvată (dacă este cazul).

**4.5** Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

**5.** Avizul de conformitate al Operatorului Regional.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6.** Hotărârea Consiliului Local / Hotaririle Consiliului Local în cazul ADI/  Hotararea Adunarii Generala în cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarelor puncte (obligatorii):  • necesitatea, oportunitatea şi potenţialul economic al investiţiei;  • lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiţiei;  • angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanta a investiţiei pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăţi;  • numărul de locuitori deserviţi de proiect / utilizatori direcţi (pentru grădiniţe, licee / şcoli profesionale, structuri tip „after-school”, creşe);  • caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacităţi etc.);  • agenţii economici deserviţi direct de investiţie (dacă este cazul, număr  şi denumire);  • nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI/ONG pentru relaţia cu Gal Mărginimea Sibiului şi AFIR în derularea proiectului.  • angajamentul de asigurare a cofinantarii, daca este cazul. |  |  |  |  |  |
| **7.1** Certificatul de înregistrare fiscală |  |  |  |  |  |
| **7.2** Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în  Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor |  |  |  |  |  |
| **7.2.1** Actul de înfiinţare şi statutul ADI/ONG |  |  |  |  |  |
| **8**. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante şi graficul de  reeşalonare a datoriilor către bugetul consolidat (daca este cazul). |  |  |  |  |  |
| **9**. Certificatul de cazier judiciar |  |  |  |  |  |
| **10**. Document emis de bancă/trezorerie care să conţină datele de  identificare ale băncii/trezoreriei şi ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanţare din PNDR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operaţiunile cu AFIR). |  |  |  |  |  |
| **11.1** Notificare privind conformitatea proiectului cu condiţiile de igienă şi  sănătate publică  sau |  |  |  |  |  |
| **11.2** Notificare că investiţia nu face obiectul evaluării condiţiilor de igienă şi  sănătate publică, dacă este cazul. |  |  |  |  |  |
| **12**. Lista agentilor economici deserviţi de proiect, care va conţine denumirea, adresa, activitatea desfăşurată, codul proiectului cu finanţare europeană şi valoarea totală a investiţiei, pentru fiecare investiţie accesibilizată şi a institutiilor de sociale şi de interes public deservite direct de proiect. |  |  |  |  |  |
| **13**. Raport asupra utilizării programelor de finanţare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiţie, lista cheltuielilor eligibile, costurile şi stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finanţare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleaşi tipuri de investiţii. |  |  |  |  |  |
| **14.1.** Autorizaţia de funcţionare pentru infrastructura de apă uzată în cazul proiectelor care vizează înfiintarea, extinderea sau modernizarea infrastructurii de apă:  sau |  |  |  |  |  |
| **14.2** Autorizatia de functionare a infrastructurii existente de apa/apa uzata în cazul extinderii infrastructurii apă /apă uzată. |  |  |  |  |  |
| **14.3** Programul de măsuri dispus de autorităţile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislaţia în vigoare privind calitatea apei/ apei epurate în cazul în care autorizaţia de exploatare este suspendată. sau |  |  |  |  |  |
| **14.4** Procesul verbal de recepţie la terminarea lucrărilor si Documentele care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizaţiilor de funcţionare (daca este cazul) |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **15.** Notificare, care sa certifice conformitatea proiectului cu legislatia iîn vigoare pentru domeniul sanitar veterinar şi ca prin realizarea investiţiei în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA judeţeană, construcţia va fi în concordanţă cu legislaţia în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar şi pentru siguranţa alimentelor, dacă este cazul. |  |  |  |  |  |
| **16.** Extrasul din strategie, care confirma daca investiţia este în corelare cu orice strategie de dezvoltare naţională / regional / judeţeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiţii precum şi copia hotărârii de aprobare a strategiei.  sau |  |  |  |  |  |
| Aviz de conformitate a proiectului cu obiectivele Strategiei Integrate de Dezvoltare Durabilă pentru Delta Dunării emis de Asociaţia Dezvoltare Intercomunitară Delta Dunării. |  |  |  |  |  |
| **17.** Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conţinutului-cadru al documentaţiei tehnico-economice aferente investiţiilor publice, precum şi a structurii şi metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiţii şi lucrări de intervenţii. |  |  |  |  |  |
| **18.** Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al  beneficiarului. |  |  |  |  |  |
| **19.** Dovada achitarii integrale a datoriei faţă de AFIR, inclusiv dobânzile şi  majorările de întârziere, dacă este cazul |  |  |  |  |  |
| **20.** Alte documente justificative (Se vor specifica dupa caz) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**F. DECLARAŢIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE A SOLICITANTULUI**

**Prin această declaraţie solicitantul**

**care solicită asistenţă financiară nerambursabilă prin programul FEADR pentru proiectul intitulat**

**prin reprezentant legal**

**cunoscând prevederile legii penale cu privire la falsul în declaraţii:**

**1. Declar că proiectul propus asistenţei financiare nerambursabile FEADR nu beneficiază de altă finanţare din programe de finanţare nerambursabilă.**

**De asemenea mă angajez ca în cazul în care proiectul va fi selectat pentru finanţare FEADR, nu voi depune acest proiect la nici un alt program de finanţare nerambursabilă la care proiectul poate fi în întregime sau parţial eligibil pentru asistenţă.**

**2. Declar că îndeplinesc condiţiile de eligibilitate prevăzute în fişa sub-măsurii cuprinsă in Strategia de Dezvoltare Locală a Gal Mărginimea Sibiului şi în Ghidul Solicitantului elaborat de Gal Mărginimea Sibiului şi mă angajez să le respect pe perioada de valabilitate a contractului de finanţare şi monitorizare a investiţiei, inclusiv criteriile de selecţie pentru care proiectul a fost punctat.**

**3. Declar că toate informaţiile din prezenta cerere de finanţare şi din documentele anexate sunt corecte şi mă angajez să respect condiţiile cerute în reglementările referitoare la prezentul program şi pe cele legate de proiectul anexat şi**

**să furnizez periodic, la cerere, documentele justificative necesare.**

**4. Declar pe propria răspundere că orice modificări aduse dreptului de proprietate sau de folosinţă vor fi notificate**

**Gal Mărginimea Sibiului şi AFIR în termen de trei zile de la data producerii lor.**

**5. Declar că eu şi organizaţia mea (UAT sau ONG) nu ne aflăm într-unul din următoarele cazuri:**

Acuzat din cauza unei greşeli privind conduita profesională având ca soluţie finală *res judicata* (împotriva căreia nici un apel nu este posibil)

Vinovat de grave deficienţe de conduită profesională dovedite prin orice mijloace pe care Agenţia le poate justifica. Vinovat de faptul că nu am prezentat informaţiile cerute de autoritatea contractantă ca o condiţie de participare la licitaţie

sau contractare

Încălcarea prevederilor contractuale prin care nu mi-am îndeplinit obligaţiile contractuale în legătură cu un alt contract cu

Agenţia sau alte contracte finanţate din fonduri comunitare.

Încercarea de a obţine informaţii confidenţiale sau de influenţare a Agenţiei în timpul procesului de evaluare a proiectului

şi nu voi face presiuni la adresa evaluatorului.

**6. Declar că organizaţia pe care o reprezint ARE datorii către instituţii de credit şi/sau instituţii financiare nebancare. În acest sens, ataşez Graficul de rambursare a datoriilor şi document de la bancă pentru certificarea respectării graficului de rambursare.**

**Declar că organizaţia pe care o reprezint NU are datorii către instituţii de credit şi/sau instituţii financiare nebancare.**

**7.** **Declar pe propria răspundere ca în cazul în care nu respect oricare din punctele prevăzute în această declaraţie**

**proiectul să devină neeligibil în baza criteriului "Eligibilitatea solicitantului" sau contractul să fie reziliat.**

**8. Declar pe propria răspundere că:**

Nu sunt înregistrat în scopuri TVA şi că mă angajez să notific **Gal Mărginimea Sibiului** şi Agenţiei orice modificare a situatiei privind înregistrarea ca plătitor de TVA, în maximum 10 (zece) zile de la data înregistrării în scopuri TVA.

Sunt înregistrat în scopuri de TVA (certificat de înregistrare fiscală în scopuri de TVA).

**9. Declar pe propria răspundere că nu am înscrieri care privesc sancţiuni economico-financiare în cazierul judiciar pe care mă oblig să îl depun la încheierea contractului de finanţare.**

**10. Declar pe propria raspundere că nu am fapte înscrise în cazierul fiscal.**

**11. Declar pe propria răspundere că toate cheltuielile neeligibile vor fi suportate de solicitant şi că acestea vor fi realizate până la finalizarea proiectului.**

**12. Ma angajez ca in termenul precizat in Ghidul Solicitantului, de la data primirii "Notificarii benficiarului privind selectarea cererii de finantare si semnarea contractului de finantare", sa asigur si sa prezint documentele obligatorii mentionate in Ghidul solicitantului pentru contractarea proiectului.**

**13. Declar pe proprie raspundere ca voi achita integral datoria fata de AFIR, inclusiv dobanzile si majorarile de intarziere pana la semnarea contractului de finantare** (pentru solicitantii inregistrati in registrul debitorilor AFIR atat pentru programul SAPARD cat si pentru FEADR).

**14. Declar pe propria răspundere ca nu sunt în insolventă sau incapacitate de plată.**

**15. Declar pe propria răspundere că în conformitate cu termenul menţionat în notificarea AFIR privind selecţia cererii de finanţare, voi obţine şi depune, înainte de semnarea contractului de finanţare, documentul emis de ANPM menţionat în secţiunea E punctul 4 a cererii de finanţare.**

**16.** Accept publicarea pe site-ul **Gal Mărginimea Sibiului** şi pe site-ul AFIR a datelor mele, cu respectarea legislaţiei naţionale şi europene privind transparenţa.

**Semnătura reprezentant legal şi ştampila Data**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE  Masura M08/6A – Îmbunătăţirea infrastructurii şi a serviciilor pentru populaţie GAL MĂRGINIMEA SIBIULUI | | | | | |
| 1. Tipul de sprijin | a. Construcţia, extinderea şi/ sau modernizarea reţelei de drumuri  de interes local |  | | |  |
| b. Construcţia, extinderea şi/ sau modernizarea reţelei publice de  apă |  | | |
| c. Construcţia, extinderea şi/ sau modernizarea reţelei publice de  apă uzată; |  | | |
| d. Construcţia, extinderea şi/ sau modernizarea infrastructurii  integrate de apă şi apă uzată |  | | |
| e. Înfiinţarea şi modernizarea grădiniţelor, numai a celor din afara incintei şcolilor din mediul rural; |  | | |
| f. Înfiinţarea şi modernizarea creşelor precum şi a infrastructurii de tip after-school, numai a celor din afara incintei şcolilor din mediul rural; |  | | |
| g. Extinderea şi modernizarea instituţiilor de învăţământ secundar  superior, filiera tehnologică cu profil resurse naturale şi protecţia mediului şi a şcolilor profesionale în domeniul agricol. |  | | |
| h. Alte tipuri de investiţii |  | | |
| 2. Numărul comunelor sprijinite | |  | | |
| 3. Număr KM de drum | Nou construiţi |  | | |
| Modernizaţi |  | | |
| 4. Număr KM de conducte de alimentare  cu apă | Noi lucrări |  | | |
| Extindere şi/ sau modernizare |  | | |
| 5. Număr KM de conducte de canalizare | Noi lucrări |  | | |
| Extindere şi/ sau modernizare |  | | |
| 6. **Număr locuitori deserviţi** | |  | | |
| 7.**Numar Locuri de muncă nou create** | |  |  |  |
| 8. Zonă montană (DA/ NU) | |  |  |  |
| 9. Contribuie la Prioritatea 1 | M01 - Transfer de cunoştinţe şi acţiuni de informare |  | | |
| M02 - Servicii de consiliere |  | | |
| M16 - Cooperare |  | | |
| Indic. nr. 1 - se va bifa doar o singura categorie/ categoria majoritară  Indic. nr. 2 - se va completa numărul comunelor sprijinite prin proiect  Indic. nr. 3, 4, 5 - se va completa numărul de KM de drum, de conducte de alimentare cu apă şi de conducte de canalizare realizate prin proiect  Indic. nr. 6 - se va completa numărul locuitorilor deserviţi  Indic. nr. 7 - se va completa cu "DA" în cazul în care investiţia este amplasată în zonă montană (cf. Listei UAT din Zonele Montane); în caz contrar se va completa "NU"  Indic. nr. 8 - se va completa din momentul demararii M01, M02, respectiv M16, cu bifa în dreptul măsurii corespunzătoare, dacă va fi cazul.  **Pentru indicatorii de tip numeric care nu fac obiectul investitiei sa va completa valoarea zero.** | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Factori de risc | | | | | | |
| I1. Valoarea sprijinului public nerambursabil (EURO) | | | |  | Punctaj obţinut | |
| • 2.500.001 > 4.000.000 | | | |  | 5 | |
| • 1.000.001 > 2.500.000 | | | |  | 4 | |
| • 500.001 > 1.000.000 | | | |  | 3 | |
| • 5.000 ≤ 500.000 | | | |  | 1 | |
|  | | | | | | |
| I2. Complexitatea investitiei | | | | | | |
| Solicitanţi Publici | Punctaj obţinut | | Solicitanţi Privaţi | | Punctaj obţinut | |
| • Investiţie nouă |  |  | • Investiţie nouă | |  | 5 |
| • Modernizări cu C+M |  |  | • Modernizări cu C+M | |  | 4 |
|  | | | | | | |
| I3. Riscul proiectului d.p.d.v. al raportului procentual între Cheltuielile suportate de  solicitant şi Valoarea ajutorului nerambursabil  *Total valoare proiect(fără TVA)*  *% = --------------------------------------------------------- x 100*  *Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat* | | | |  | Punctaj obţinut | |
| • > 110% | | | |  | 5 | |
| • între 101 si 110% | | | |  | 3 | |
| • = 100% | | | |  | 1 | |
|  | | | | | | |
| I4. Capacitatea solicitantului de a manageria proiectul, experienţa în implementarea proiectelor finanţate din fonduri comunitare | | | |  | Punctaj obtinut | |
| • Solicitant care nu a implementat un alt proiect SAPARD/FEADR, comunitar sau nu a obţinut asistenţă financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar. | | | |  | 5 | |
| • Solicitant care are experienţa implementării şi care a finalizat un proiect SAPARD/FEADR, comunitar sau obţinut asistenţă financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar | | | |  | 3 | |
| • Solicitant care are experienţa implementării şi care a finalizat un proiect SAPARD/FEADR şi un alt proiect comunitar sau obţinut din asistenţa financiară nerambursabilă din partea altui instrument financiar | | | |  | 1 | |
| TOTAL | | | |  |  | |
| Pentru selectarea proiectelor ce vor fi verificate prin sondaj, se va determina riscul fiecărui proiect folosind cei 4 factori de risc  (I1, I2, I3 şi I4 ).  Factorii de risc sunt adaptaţi conform specificului Sub-Măsurii 7.2 din PNDR 2014-2020. Pentru fiecare proiect se va determina punctajul fiecărui factor de risc pe o scară de la 1 la 5. | | | | | | |

Codul unic de înregistrare APIA

În cazul în care nu aveţi un cod unic de înregistrare APIA, completaţi acest formular. Informaţiile care există în secţiunea "B INFORMAŢII PRIVIND

SOLICITANTUL" se preiau prin click pe butonul "Completare automată".

**FORMULAR**

**de înscriere în Registrul unic de identificare pentru solicitanţii de finanţare prin măsurile**

**Programului naţional de dezvoltare rurală 2014 - 2020**

Denumire solicitant:

Categorie Solicitant:

Sediul / Adresa

Ţara Judeţul oraşul

comuna satul strada

nr bl. et. ap. sectorul codul poştal

Număr de telefon Fax E-mail

Număr de înregistrare în registrul comerţului/Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor

CUI / CIF

Cod CAEN pentru activitatea principală

Cod CAEN pentru activitatea secundară pentru care se solicită înregistrarea în Registrul unic de identificare

Cod IBAN

deschis la Banca

Sucursala / Agenţie

Prin reprezentant legal, doamna/domnul

cu CNP , solicit înscrierea în Registrul unic de îdentificare - Agenţia de Plăţi şi Intervenţie pentru Agricultură.

Am luat la cunoştinţă că orice modificare a informaţiilor de mai sus trebuie furnizată către APIA în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la producerea acestora.

Declar pe propria răspundere că cele de mai sus sunt conforme cu realitatea.

Sunt de acord ca datele din cerere să fie introduse în baza de date a Sistemului Integrat de Administrare şi Control, procesate şi verificate în vederea înscrierii în Registrul unic de identificare şi transmise autorităţilor responsabile în vederea elaborării de studii statistice şi de evaluări economice, în condiţiile Legii nr. 677-2001 pentru protecţia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date, cu modificarile şi completările ulterioare.

Reprezentant legal Data

Numele şi prenumele

Semnătura .................................................................................................................................